

Договор
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Лениногорск

от "___" _____ 20__ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 27 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан, осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании Лицензии от 27 июля 2015г. № 6926, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Султановой Миляуши Марсельевны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан от 17.10.2018 г. № 1507, и _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная (в организации, осуществляющей образовательную деятельность по дошкольному образованию)

1.3. Наименование образовательной программы - Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №27 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 12 часов (с 6.00 – 18.00 часов).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять ребенку платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенные Договором на предоставление платных образовательных платных услуг и Уставом, только с согласия Родителя).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- по поведению, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течении одного первого дня.

2.2.8. Обратиться за психологической помощью или отказаться от психологического сопровождения ребенка, предоставив заявление об отказе на имя заведующего МБДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, Основной образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. Осуществлять воспитание и обучение на русском и татарском языках.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником Основной образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию Основной образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием (пятиразовым) согласно режима дня и утвержденным 10-ти дневным меню в соответствии с действующим СанПиН.

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, а так же переводить ребенка в другие группы в летний период, при уменьшении количества детей и на время карантина.

2.3.15. Уведомить Заказчика в течение тридцати дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.17. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех или более детей.

2.3.18. Обследовать ребенка по инициативе родителя (законного представителя) или сотрудников ДОО, работающих с детьми, с согласия родителя (законного представителя) на основании настоящего договора. Направлять ребенка для обследования в детскую поликлинику и ПМПК при наличии медицинских показателей.

2.3.19. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью воспитаннику.

2.3.20. ДОО не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения ребенка (санки, коляски и др.) и не несет ответственность за сохранность принесенных вещей (игрушку, посуду, драгоценные украшения).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»); (копия)
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); (копия)
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- свидетельство о рождении ребенка; (копия)
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка; (копия)

- в течение 1 - го рабочего дня со дня зачисления предоставить в Учреждение медицинскую карту ребенка по форме № 026/у-2000 (ФЗ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»),
- информировать ДОО об особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания,

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, персональных данных.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни до 9.00 утра. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. В случае отказа от проведения туберкулинодиагностики (постановка пробы R – Манту) ребенку, предоставить заключение врача – фтизиатра об отсутствии заболевания (п 5.7 СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза»).

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать и забирать (непосредственно до группы) ребенка у воспитателя, не поручая его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В исключительных случаях, на основании доверенности родителя (законного представителя) забирать ребенка имеет право лицо, достигшее 18-летнего возраста.

2.4.9. Приводить ребенка в ДОО не позднее 8.00 ч. и забирать из ДОО не позднее 18.00 часов.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата). На основании Постановления Исполнительного комитета МО «Ленингорский муниципальный район» Республики Татарстан от 28.10.2021 года № 1019 размер родительской платы за присмотр и уход за детьми с «_____» _____ 2022 года составляет в _____ группе - _____ рублей, в том числе: абонентская плата - _____ рублей, стоимость продуктов питания - _____ рубля. Не допускается включение расходов на реализацию Основной образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме _____ (_____) рублей.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Заказчик _____ ознакомлен: с Уставом, Лицензией на право

(Ф.И.О.)

ведения образовательной деятельности, Основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения, Режимом работы учреждения, Правилами внутреннего распорядка воспитанников.

(подпись, Ф.И.О., дата)

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №27 г.Лениногорска»
МО «ЛМР» РТ
423250, Республика Татарстан,
г. Лениногорск, ул. Гагарина, 27А
ИНН/КПП 1649003550/164901001
БИК 019205400
Банк - Отделение - НБ Республика Татарстан Банка России //
УФК по Республике Татарстан г. Казань
ЛБГ 25944468-МДОУ27

Заведующий _____ Султанова М.М.
Телефон 8(85595)5-49-38

Заказчик

Паспортные данные _____

Адрес (места жительства) _____

Телефон _____

(подпись)

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком: Дата _____ Подпись _____